



**AVVISO PUBBLICO  
PER LA NOMINA DEI COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE  
DELLA CITTA' DI CIAMPINO**

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE**

**Visto** il D.lgs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. 196/2003;

**Visto** il D.Lgs. 198/2006;

**Visto** il vigente “Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento dell’Attività Amministrativa della Dirigenza e delle Strutture Operative” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 17/02/2000 e s.m.i.;

**Visto** il vigente “Regolamento per il Funzionamento del Nucleo di Valutazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15.02.2021 e modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 127 del 06.06.2024;

**Visto** il vigente “Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l’applicazione del sistema premiale del Comune di Ciampino”, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario 61 del 22.11.2019;

**Dato atto** che l’attuale Nucleo di Valutazione, composto di n. 3 membri esterni, ha cessato il proprio incarico ed è in regime di *prorogatio*;

**Ritenuto** pertanto dover procedere alla nuova nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione dell’Ente, individuando n. 3 figure esterne esperte in qualità di: n. 1 Presidente e n. 2 Componenti;

**Vista** la determinazione reg. gen. n. 611 del 12.06.2024

**RENDE NOTO**

è indetta una selezione pubblica, tramite procedura comparativa, per l’individuazione di n. 3 figure di esperti esterni da nominare ai fini della composizione del Nucleo di Valutazione della Città di Ciampino in qualità di: n. 1 Presidente e n. 2 Componenti.

La nomina avverrà a seguito della valutazione dei curricula e delle relazioni presentate a corredo della domanda di partecipazione, e di eventuale colloquio individuale.

## **1) REQUISITI PER LA NOMINA**

### **- REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;  
I cittadini degli Stati membri devono possedere i seguenti requisiti:
  - Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e di provenienza;
  - Adeguata conoscenza della lingua italiana
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge n. 475/99) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 97/2001, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la P.A., salvo l'avvenuta riabilitazione. Si precisa che, ai sensi della Legge 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 CPP (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

### **- REQUISITI DI COMPETENZA E DI ESPERIENZA:**

- Laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale in materie economiche, giuridiche o ingegneria gestionale, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti;
- Specifica esperienza professionale, almeno triennale, maturata nei seguenti ambiti:
  - gestione amministrativa con particolare riferimento all'attività di valutazione della performance e della valutazione del personale della P.A. maturata presso enti locali;
  - management, della pianificazione e controllo di gestione e strategico, della programmazione finanziaria e di bilancio, risk management, anche del settore privato (in tale ambito è possibile partecipare quale libero professionista specializzato nelle materie indicate);
  - diritto del lavoro, diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione o discipline affini, anche del settore privato (in tale ambito è possibile partecipare quale libero professionista specializzato nelle materie indicate);
  - attività esclusiva del Nucleo di Valutazione;

## **2) INCOMPATIBILITA'**

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione coloro che:

- rivestono incarichi pubblici elettivi o di nomina politica o cariche in partiti politici, o in associazioni o organismi sindacali, presso l'ente, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione, o abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con l'Ente o, comunque, per i quali sussistono conflitti di interessi, in relazione all'attività esercitata;
- siano componenti dei consigli di amministrazione delle società partecipate dell'Ente o che abbiano rivestito tale carica nei tre anni precedenti alla data attuale;
- siano stati lavoratori privati o pubblici, attualmente collocati in quiescenza;

- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso l'Ente;
- rivestano il ruolo di revisori dei conti presso l'Ente;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità ed ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000;
- siano stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare che sia stata superiore alla multa;
- abbiano riportato condanne penali o siano interessati in procedimenti penali pendenti;
- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- siano stati condannati per danno erariale, anche con sentenza non definitiva;
- abbiano svolto, non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- si trovino, nei confronti dell'Ente, in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado;
- abbiano un rapporto di coniugio, convivenza, parentela, affinità entro il secondo grado con il Segretario Generale, con i Responsabili dei settori dell'Ente e/o con gli organi di governo dell'Ente e/o con i componenti dell'Organo di Revisione Economico-finanziaria;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione o di Organismo Indipendente di Valutazione prima della scadenza del mandato;

L'assenza delle situazioni ostative alla nomina indicate nel presente articolo dev'essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000

### **3) DURATA DEL MANDATO E RELATIVO COMPENSO**

Il Nucleo di Valutazione nominato a seguito della presente procedura rimarrà in carica per la durata di tre anni, salvo revoca anticipata da motivare per iscritto.

La riconferma del nuovo Nucleo dovrà avvenire entro il termine di novanta giorni.

L'incarico non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

L'importo da corrispondere ai membri esterni del NdV è determinato in euro 6.000,00 per i componenti, ed euro 8.000,00 per il Presidente, fino all'importo complessivo di € 20.000,00 per l'intero organismo.

### **4) COMPETENZE**

Ai sensi dell'articolo 2 del vigente regolamento, il Nucleo di Valutazione svolge in piena autonomia le seguenti attività:

- a) Esprimere parere obbligatorio sulla metodologia per la redazione del Piano della Performance e/o del Piano degli Obiettivi;
- b) Sovrintendere al processo di misurazione e valutazione della performance e monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni; in particolare, se richiesto:
- c) supporta la Giunta Comunale nell'attività di elaborazione del Piano della Performance / Piano Dettagliato degli Obiettivi;
- d) supporta i Dirigenti nelle loro attività di pianificazione e rendicontazione;
- e) Comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- f) Validare la Relazione alla performance, ai fini della rendicontazione, assicurandone la visibilità con la pubblicazione sul sito di amministrazione trasparente;
- g) Attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità e dei controlli interni;
- h) Se richiesto/previsto dallo specifico disciplinare, supporta la Giunta Comunale nella graduazione e pesatura delle posizioni dirigenziali afferenti l'articolazione organizzativa;

- i) Proporre all'autorità di governo dell'Ente la valutazione annuale dei Dirigenti, sulla base della metodologia attuata dall'Ente;
- j) Proporre al Sindaco, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, della valutazione annuale dei responsabili delle P.O. e conseguente attribuzione ad essi delle indennità di risultato;
- k) Provvedere alla misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'Ente nel suo complesso e delle unità organizzative di livello dirigenziale;
- l) Fornire la consulenza in materia di valutazione del personale appartenente alle categorie A, B, C e D non incaricati di posizione organizzativa;
- m) Proporre al sindaco la valutazione della performance individuale del segretario generale sulla base della relazione dei risultati raggiunti nel corso dell'anno precedente predisposta dal Segretario stesso sul conseguimento degli obiettivi assegnati dal Sindaco e da trasmettere al Sindaco;
- n) Verificare a consuntivo dei risultati in rapporto agli standard predefiniti per la liquidazione dei progetti di produttività.
- o) Verificare l'effettuazione del monitoraggio lavoro flessibile di cui all'art. 36, comma 3, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- p) Garantire la correttezza dei processi di misurazione e di valutazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente, in quanto applicabile, e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dai Contratti Collettivi Decentrati Integrativi e dai Regolamenti interni all'Amministrazione;
- q) Eseguire ogni altro compito assegnato dalle leggi, statuti, regolamenti

Nell'ambito dei compiti assegnati, il Nucleo di Valutazione relaziona sul proprio operato direttamente all'autorità di governo dell'Ente, per il tramite del suo Presidente.

## 5) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla procedura dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno a decorrere da quello successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Si intende, quindi, come termine di scadenza del presente avviso il giorno **28.06.2024**

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice esclusivamente secondo il fac-simile allegato al presente avviso, e contenenti le dichiarazioni riguardo le proprie generalità, i propri recapiti il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, nonché il consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità della procedura ai sensi del REG. UE 2016/679, dovranno essere rese nella modalità dell'autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/000, e dovranno essere corredate di *curriculum* formativo professionale, datato e firmato, e da fotocopia di documento d'identità in corso di validità.

Le suddette domande dovranno pervenire **esclusivamente** tramite **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) RISERVATA ALL'USO DEL CANDIDATO** (non sono ammesse domande inoltrate tramite PEC istituzionali accreditate ad Enti pubblici o privati), la domanda (firmata digitalmente ovvero sottoscritta con firma autografa e corredata della copia di entrambe le facciate di un valido documento di identità) dovrà essere trasmessa in un unico file pdf all'indirizzo **“protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it”** indicando obbligatoriamente nell'oggetto della mail **“Riferimento AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA CITTA' DI CIAMPINO”**. In questo caso farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato almeno un recapito telefonico (possibilmente di telefonia mobile) ed un indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni.

Non saranno prese in considerazione domande spedite a mezzo fax o telegramma, o servizi postali e di spedizioni (raccomandata e altri).

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 6 e seguenti del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e nel regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione del Comune di Ciampino.

## **6) PROCEDURA COMPARATIVA E NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

Le istanze di partecipazione alla presente procedura, pervenute nei tempi e con le modalità previste al **punto 5)**, saranno preventivamente esaminate dal Responsabile del Procedimento, al fine di accertare la conformità delle stesse ai requisiti previsti dal presente avviso.

A seguito dell'esame preventivo, si procederà alla valutazione comparativa attraverso l'esaminazione dei curricula, al fine di accertare la rispondenza delle qualità professionali dei candidati rispetto all'incarico da conferire. La qualità deve intendersi riferita al curriculum professionale dei candidati e all'esperienza maturata tra quelle previste nel presente avviso.

Sarà facoltà del Sindaco, cui compete la scelta, sottoporre ad un colloquio di approfondimento i candidati ritenuti meritevoli di interesse.

Non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria di merito o per titoli, dal momento che trattasi di **procedura di carattere ricognitivo, non avente prerogativa concorsuale**.

La presentazione delle domande di partecipazione non comporta alcun vincolo per l'amministrazione. La procedura di cui al presente avviso non deve necessariamente concludersi con la nomina delle tre figure componenti il Nucleo di Valutazione, qualora nessuna delle candidature sia stata ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale designazione, riservando all'organo di governo dell'Ente piena discrezionalità di scelta.

In caso di designazione e/o di nomina, l'Ente si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e/o l'assenza dei motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico.

In caso di sostituzione di uno o più componenti, l'amministrazione si riserva di non attingere dall'elenco dei candidati alla presente procedura comparativa, il/i nominativo/i del/i nuovo/i componente/i.

L'amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare, o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

## **7) INFORMATIVA AI SENSI DEGLI 13 E 14 DEL REG. UE 2016/679**

1. Il Comune di Ciampino in qualità di Titolare del trattamento di dati personali, informa che, nel rispetto dei principi e ai fini delle tutele previste dal Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali saranno utilizzati per le sole finalità della presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati personali

2. I dati di contatto del titolare del trattamento sono i seguenti: Il Titolare del trattamento è Il Comune di Ciampino con sede in Largo Felice Armati, 1 - Tel. 06.79097.1 - e-mail: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it nella persona del suo Rappresentante pro tempore il Sindaco.

Dati di contatto del DPO

3. Il DPO nominato dal Comune di Ciampino è la Fondazione Logos PA nella persona dell'Avv. Roberto Mastrofino raggiungibile all'indirizzo indicato nel sito web istituzionale.

Finalità del trattamento e Base giuridica

4. La base giuridica del trattamento è indicata dall'art. 6, par 1, lett. c) del GDPR per adempiere gli obblighi legali del Comune di Ciampino.

In conseguenza dell'adempimento degli obblighi previsti dalla legge, il Comune di Ciampino, in qualità di titolare del trattamento, potrà comunicare i suoi dati a:

- Partecipanti alla presente procedura;

Non è intenzione del Titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I dati personali raccolti relativi ai beneficiari saranno conservati per tutta la durata della presente procedura e dell'eventuale affidamento dell'incarico e poi successivamente in forma anonima per esigenze di statistica e archivio.

Diritti degli interessati

5. E' sempre garantito l'esercizio dei diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR. Diritto alla rettifica, Diritto all'accesso, Diritto alla portabilità. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali trattati e la rettifica. È escluso il diritto alla cancellazione e il diritto di limitazione del trattamento in quanto il trattamento è necessario per l'adempimento di obblighi legali e per motivi di interesse pubblico rilevanti.

L'interessato ha diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art.20 del regolamento UE 679/2016;

Si informano gli utenti che potranno proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali

## 8) INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è l'Avv. Giovanni Giaquinto.

Per eventuali chiarimenti od ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi ai seguenti contatti:

[protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it](mailto:protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it)

Ciampino, 12.06.2024

Il Dirigente del I Settore  
Avv. Giovanni Giaquinto