



**OGGETTO: INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA TRAMITE CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI CATEGORIA "D" PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE"**

**ESTRATTO**

La Commissione passa quindi all'approfondimento dei punti precedenti, in relazione a quanto è rilevante ed è necessario stabilire nella seduta di insediamento e preventivamente allo svolgimento delle prove, ai fini anche della pubblicazione di legge nell'apposita sezione trasparente.

Preliminarmente constatata che l'attribuzione del punteggio totale, ripartito tra prova scritta e prova orale e titoli, non potrà essere superiore a 70 punti.

• **PROVA SCRITTA - PUNTI 30**

per ciò che concerne la tipologia di elaborato, con riferimento alla previsione contenuta nel bando all'art. 12, co.2, let. a), di seguito riportata, la prova scritta consisterà:

- nella soluzione di uno o più quesiti a risposta aperta;
- nella soluzione di uno o più casi relativi ad una o più materie d'esame, con l'individuazione del corrispondente percorso operativo inquadrato nel contesto teorico di riferimento.

Si decide di sottoporre ai candidati n. 3 quesiti secondo le modalità del previste dal bando,

Il tempo a disposizione dei candidati (art.12, co.1, let. h) sarà di un'ora e 30 minuti, salvo i tempi aggiuntivi concessi a coloro che hanno fatto richiesto in tal senso in quanto aventi diritto.

Per ciò che concerne i criteri per l'attribuzione dei punteggi nella prova scritta, si decide di fissare i seguenti criteri di valutazione della prova medesima:

1. conoscenza della materia oggetto della prova e della normativa di riferimento
2. chiarezza espositiva
3. capacità di sintesi ed analisi

Il punteggio minimo di 21/30 verrà assegnato alla prova che risulterà elaborata evidenziando nel complesso

una sufficiente corrispondenza ai criteri sopra esposti

- **VALUTAZIONE TITOLI - PUNTI 10 - Art. 13**

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo lo svolgimento della prova scritta, e sarà effettuata limitatamente alla dichiarazione resa dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale. I punteggi a disposizione della commissione risultano stabiliti dal bando di concorso e non possono superare il valore complessivo massimo di 10 punti. I PUNTEGGI sono i seguenti:

a) Titoli di studio (tra quelli individuati all'art. 4) - Possono essere attribuiti, complessivamente, non oltre 5 punti secondo i seguenti criteri:

- per ogni Laurea Specialistica e Magistrale che sia il naturale proseguimento della Laurea triennale indicata quale requisito ai fini della partecipazione ovvero per la Laurea a ciclo unico – 1 punto
- per ogni Diploma di Laurea (vecchio ordinamento), Laurea Specialistica o Laurea Magistrale, ulteriori rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione al concorso - 2 punti
- per ogni Laurea triennale ulteriore rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione al concorso, con esclusione di quelle propedeutiche alla Laurea Specialistica o Laurea Magistrale già sopra dichiarata - 1 punto
- per ogni Master universitario di I o II livello - 1 punto

La dichiarazione di possesso dei titoli di studio dovrà contenere esplicita indicazione dell'Università o altra istituzione che li ha rilasciati, della specifica tipologia di ciascuno e della relativa data di conseguimento

b) Titoli di servizio - Possono essere attribuiti, complessivamente, non oltre 5 punti:

- Servizio prestato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, con collocazione nella medesima categoria giuridica (o superiore) e stesso profilo professionale (o assimilabile) del posto messo a selezione: punti 0,5 per frazioni di anno uguali a tre mesi continuativi;
- Servizio prestato nel settore privato o nel Terzo Settore con lo stesso profilo professionale del posto messo a selezione: punti 0,25 per frazioni di anno uguali a tre mesi continuativi.

La dichiarazione relativa ai titoli di servizio dovrà contenere esplicita indicazione dell'Amministrazione o dell'Organizzazione presso cui è stato svolto il servizio, della categoria e del profilo professionale rivestito, della durata e dell'anno di riferimento. Le frazioni inferiori a tre mesi non verranno considerate. Si tiene conto sia dei contratti a tempo indeterminato che di quelli a tempo determinato; per quanto riguarda il servizio prestato nelle pubbliche amministrazioni, questo deve essere stato instaurato mediante procedure concorsuali o selettive.

- **PROVA ORALE - PUNTI 30 - all'art. 12, co.2, let. a):**

La prova orale si articolerà in un colloquio interdisciplinare sulle materie oggetto del programma d'esame. I membri della Commissione comunicano la loro difficoltà ad espletare la prova orale nei giorni già comunicati

ai candidati (21 e 22 dicembre 2022) per il sovrapporsi di impegni e per i tempi ristretti che non sarebbero presumibilmente sufficienti per la correzione della prima prova e la valutazione dei titoli. La Commissione propone perciò di procedere ad un rinvio della prova orale, dandone comunicazione ai candidati il giorno stesso dalla prova scritta. La commissione si riserva di stabilire modalità e durata della Prova Orale nel rispetto di quanto già normato dal bando nella prossima sessione di lavoro.

A questo punto, la commissione prende atto della presenza di richieste da parte di alcuni candidati di ausili/tempi suppletivi e poiché gli stessi ne hanno diritto, dispone di assegnare 30 minuti ulteriori.

La commissione prende infine atto della richiesta di n.2 candidate di espletare la prova scritta al primo turno anziché al secondo per permettere loro la partecipazione ad un secondo concorso la cui convocazione è fissata per le ore 13.30. La Commissione decide di accogliere le richieste e dispone la comunicazione alle candidate.

Alle ore 10.00 della data odierna i lavori della Commissione si concludono e gli stessi sono aggiornati alle ore 08.00 del 12/12/2022 per l'espletamento della prova scritta, fissata in due turni per le ore 9,30 e 13,30 del 12/12/2022 in modalità da remoto. La Commissione si riunirà in presenza presso la sede della ditta incaricata dall'ente, la società C&S, Via Tuscolana 1890B, Roma, che si occuperà anche dell'espletamento delle pratiche operative di accreditamento dei candidati.

Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale che, letto e approvato integralmente all'unanimità dalla commissione esaminatrice, viene firmato in ciascuna pagina e sottoscritto dal presidente, dai componenti e dal segretario che ne ha curato la materiale redazione.

**IL PRESIDENTE**

Avv. Elena Lusena

Dirigente del Comune di Ciampino;