



CITTÀ DI
CIAMPINO
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'
SERVIZI EDUCATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE**
Palazzina C - Largo Felice Armati,1 00043 Ciampino (RM)

Pec: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it

Mail: e.lusena@comune.ciampino.roma.it

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE E/O
CARTOLIBRERIE PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI
RESIDENTI DELLE SCUOLE PRIMARIE. ANNO SCOLASTICO 2022/2023.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

Rende noto che

L'Amministrazione Comunale in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 13 del 15/07/2022, per l'anno scolastico 2022/2023, intende adottare una procedura informatica di dematerializzazione delle cedole librarie avviando un percorso di accreditamento delle librerie/ cartolibrerie disponibili alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni residenti delle Scuole primarie.

Il presente avviso pubblico è finalizzato, nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ad acquisire manifestazioni di interesse volte ad individuare operatori economici interessati per il servizio in oggetto.

Le cartolibrerie/librerie che intendono fornire i libri dovranno rispettare le seguenti condizioni:

- avere a disposizione un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio;
- disporre di un PC collegato ad internet e stampante;
- partecipare a specifico incontro formativo sul sistema informatizzato di gestione che verrà organizzato dalla Ditta Yamme S.R.L



CITTÀ DI
CIAMPINO

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- attenersi all'obbligo di applicazione dello sconto minimo dello 0,25% sul prezzo dei libri stabilito annualmente dal MIUR con apposito Decreto Ministeriale;
- accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, preventivamente individuati dagli uffici della pubblica istruzione, provvedendo con la massima sollecitudine alla consegna dei libri;
- non richiedere alcun compenso o rimborso spese alle famiglie degli alunni, a nessun titolo, per la fornitura
- accettare ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato, in caso di nuove iscrizioni;
- far sottoscrivere all'utente avente diritto la ricevuta di avvenuta consegna dei testi che genera il sistema;
- collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura;
- rispettare gli adempimenti che verranno disposti in ordine alla informatizzazione della procedura;
- adottare, in relazione al trattamento dei dati personali, le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;

Il Piano d'intervento prevede per tutti i rivenditori di libri di testo una prima fase di accreditamento secondo la seguente procedura:

PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO

- a) Gli esercenti di librerie o cartolerie che intendono fornire i libri scolastici per la Scuola Primaria per l'anno scolastico 2022/2023, dovranno scaricare dal sito istituzionale del Comune l'apposito modello di domanda (**MODELLO B**), compilarlo in ogni sua parte ed inviarlo, all'indirizzo: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it

ENTRO LE ORE 13.00 DEL 26 LUGLIO 2022



Non saranno accolte le domande pervenute oltre il 26/07/2022 o non compilate correttamente o parzialmente prive della documentazione richiesta. Ai sensi dell'art.71, comma1, del D.P.R. n.445/2000, il Comune di Ciampino effettuerà controlli sulle dichiarazioni rese in autocertificazione sia a campione sia nei casi in cui sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto. L'elenco dei soggetti accreditati, sulla base delle domande pervenute ed ammesse, sarà predisposto e pubblicato sul sito web del Comune.

b) Requisiti generali per accreditamento:

- Iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, attestante lo svolgimento dell'attività nello specifico settore oggetto del presente Avviso;
- Regolarità contributiva (Dure);
- Essere in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della Legge 136/2000 e s.m.i.;
- Inesistenza a carico della ditta di dichiarazioni di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o alcuna situazione equivalente;
- Insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge 55/90 e s.m.i.
- Gestione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità elettronica;
- Disposizione di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio con indicazione dell'ubicazione e dell'orario di apertura al pubblico.

Ultimata la procedura di accreditamento il piano prevede che la libreria/cartolibreria abilitata riceva:

- materiale informativo da parte della società fornitrice del servizio inerente le modalità d'uso del nuovo sistema digitale;
- l'accesso ad un servizio di assistenza dedicato che lo assista in ogni eventuale problematica;
- l'accesso al software previa registrazione al sito clo.comunefacile.eu, disponendo immediatamente dei dati relativi all'alunno tramite l'inserimento del codice fiscale dello stesso, per la prenotazione dei libri automaticamente assegnati dalla scuola;

Ai fini della liquidazione la libreria/cartolibreria potrà generare automaticamente un elenco riepilogativo delle cedole evase nel periodo selezionato sulla base dei prezzi di copertina dei libri di testo, comprensivi di IVA,



stabiliti con decreto del MIUR, che prevede, altresì, lo sconto dello 0,25% sul prezzo di copertina per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali.

Le relative fatture elettroniche dovranno essere indirizzate al Comune di Ciampino, Ufficio Pubblica Istruzione, Settore II Servizi alla Persona e alla Comunità, complete delle seguenti informazioni:

- l'oggetto: "Fornitura gratuita testi scolastici agli alunni residenti delle Scuole Primarie. A.s. 2022/23"
- il numero di libri consegnati per classi e tipologia di testo, con l'indicazione dei costi di copertina;
- lo sconto dello 0,25%;
- l'Istituto bancario o postale presso cui deve essere accreditato l'importo fatturato;
- il Codice IBAN bancario o postale.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato dal Comune entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura e sarà, comunque, subordinato all'acquisizione d'ufficio del DURC. Nel caso in cui nelle fatture elettroniche emesse dalle librerie/cartolerie accreditate dovessero mancare le informazioni di cui ai punti precedenti, ovvero indicate in modo parziale o incompleto, le fatture non saranno ammesse a liquidazione.

La partecipazione alla procedura di accreditamento comporta l'accettazione delle norme riportate nel presente Avviso. L'elenco dei rivenditori accreditati avrà validità per l'a. S. 2022/2023 e non comporterà, in nessun modo, per il Comune di Ciampino, obbligo di ordinazione, in quanto le famiglie degli studenti potranno liberamente scegliere la libreria tra quelle accreditate

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia. Tutte le spese concernenti la fornitura in oggetto, ivi incluse le tasse ed imposte a qualsiasi titolo dovute, saranno a carico dei fornitori.

Tale avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'istituzione di posizioni giuridiche o di obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott. ssa Melissa Cipriani, Funzionario del Comune di Ciampino, Ufficio Pubblica Istruzione, contattabile per mail all'indirizzo m.cipriani@comune.ciampino.roma.it, ovvero ai seguenti recapiti: 06/79097410-416-442.



CITTÀ DI
CIAMPINO
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Allegati:

- **DOMANDA DI ACCREDITAMENTO** per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni residenti delle scuole primarie. A. s. 2022/2023; (MODELLO B)

Ciampino, 15 luglio 2022

LA DIRIGENTE DEL SETTORE II

Avv. Elena Lusena