**Avviso di manifestazione d’interesse per l’affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. n. 36/2023, del servizio di responsabile della protezione dati (DPO - data protection officer)**

**OGGETTO DELL’AVVISO**

Questa Amministrazione intende esperire una procedura di affidamento diretto per servizi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, per l’affidamento del seguente:

**SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI DPO (Data Protection Officer) / RPD (Responsabile protezione dati) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).**

L’importo stimato per l’affidamento del servizio in oggetto per l’anno 2025, eventualmente prorogabile per l’anno 2026 è inferiore a 5.000,00 €**,** oneri previdenziali e fiscali esclusi.

L’offerta economica costituisce una delle componenti di cui l’Amministrazione terrà conto per l’affidamento del servizio. Verranno altresì considerati il curriculum vitae, documentate esperienze pregresse nel servizio di cui trattasi in Enti di dimensioni analoghe a quelle del Comune di Ciampino, eventuali attività afferenti al servizio richiesto, metodologia operativa e modalità di reporting.

**MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L’affidamento ha per oggetto il servizio tecnico richiesto al DPO (Data Protection Officer)/ RPD (Responsabile protezione dati), figura professionale introdotta dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (General Data Protection Regulation - GDPR), caratterizzata da competenze in campo informatico e giuridico, in ordine all’analisi di processi di attività inerenti trattamento di dati personali e alla valutazione del rischio di impatto privacy degli stessi trattamenti.

Compito principale richiesto al DPO è attuare attività di sorveglianza sulla conformità al GDPR dei trattamenti di dati personali effettuati dal Titolare, in specie da questa Amministrazione affidante, mediante l’osservazione e la valutazione dei sistemi in uso - informativi e non - relativi alla gestione dei trattamenti stessi, affinché tale gestione avvenga nel rispetto delle normative sulla privacy europee e nazionali. Il DPO deve svolgere in piena autonomia e indipendenza i propri compiti nel rispetto di quanto previsto dall’art. 39 par. 1 del Regolamento UE 2016/679, garantendo il rispetto del segreto e della riservatezza ai sensi dell'art. 38 par. 5 del Regolamento UE 2016/679.

Tra i compiti del DPO:

1. verifica periodica, attraverso attività di auditing, dell’osservanza da parte dei diversi settori comunali degli adempimenti richiesti dal GDPR e delle altre disposizioni dell’Unione relative alla protezione dei dati personali, secondo quanto previsto dagli art. 37 e ss. Del GDPR 2016/679;
2. aggiornamento e valutazione del sistema organizzativo dell’Ente con riferimento al trattamento dei dati personali e della privacy;
3. aggiornamento della mappatura processi, individuazione rischi, mappatura incarichi;
4. aggiornamento e controllo della modulistica in uso ai diversi uffici, quando non risulti conforme alle nuove disposizioni;
5. supporto nell’individuazione delle figure competenti interne all’Ente e nel procedimento delle nomine obbligatorie;
6. monitoraggio della modalità di tenuta e di aggiornamento del Registro di trattamento di dati personali e del registro delle categorie di concerto con il Titolate del trattamento;
7. riferimento al vertice gerarchico del Comune di Ciampino, Titolare del trattamento, circa ogni questione relativa all’ambito di adempimento dell’incarico assegnato, ai sensi dell’art. 38, par. 3 del Regolamento UE 2016/679;
8. verbalizzazione delle attività svolte e report da consegnare periodicamente al vertice gerarchico dell’Ente;
9. tempestivo riscontro alle richieste dei soggetti interessati relative al trattamento dei loro dati personali ed all'esercizio dei loro diritti come disciplinati dal Regolamento UE 2016/679.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare il proprio interesse alla procedura tutti gli operatori economici di cui all’art. 65 del D.Lgs 36/2023 in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale e di ordine generale, di seguito descritti.

Al fine di garantire tutte le competenze richieste dal presente avviso, il servizio può essere eseguito da un team / un gruppo di lavoro di professionisti, fermo restando l’obbligo dell’esecutore dell’appalto di individuare un Capo progetto che verrà nominato DPO. Gli operatori economici candidati devono comprovare tutte le competenze richieste nel presente avviso mediante la produzione del curriculum del soggetto designato a ricoprire il ruolo di DPO e dei curricula dei componenti dell’eventuale gruppo di lavoro (saranno valutati al massimo 2 curricula).

**Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:**

* assenza motivi di esclusione previsti dalla normativa vigente (artt. 94 e ss. D.Lgs 36/2023);
* assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall’art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 e s.m.i. (i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Ciampino, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto, gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell’incarico);
* assenza degli ulteriori divieti di partecipazione, previsti dalla vigente normativa;
* iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio per lo svolgimento dell’attività oggetto dell’affidamento;

**Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

Alla procedura sono ammessi esclusivamente gli operatori economici i cui referenti (addetti all’incarico) possiedano i seguenti requisiti per la capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, ed in particolare:

* Aver già svolto nell’ultimo triennio il servizio di DPO/RPD presso pubbliche amministrazioni / Enti locali di dimensioni analoghe a quelle del Comune di Ciampino (triennio maturato alla data di presentazione delle offerte);
* Titolo di studio: Diploma di laurea in ingegneria o in giurisprudenza (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale in caso di nuovo ordinamento). In caso di Società/studio professionale sarà sufficiente che almeno un professionista del team di lavoro sia in possesso del requisito;

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, ogni impresa componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di Consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lett. b) c) e d), D.Lgs. 36/2023, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura fino alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell’esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità.

**Requisiti di capacità economico e finanziaria:**

Fatturato specifico relativo ai servizi nel settore oggetto dell’affidamento realizzato nell’ultimo triennio non inferiore al valore messo a base di gara.

**TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

L’intera procedura si svolgerà sulla piattaforma di e-procurement del Comune di Ciampino *Net4market*.

Gli operatori economici interessati dovranno manifestare il proprio interesse registrandosi alla piattaforma (se non si è già registrati), attraverso il seguente link: <https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comuneciampino>.

All’interno della piattaforma dovranno poi esplicitare i propri dati e allegare il proprio curriculum vitae, completo di descrizione delle esperienze nel servizio di cui trattasi, in Enti di dimensioni analoghe a quelle del Comune di Ciampino.

Oltre a queste informazioni, gli operatori economici interessati dovranno indicare, allegando dovuta documentazione descrittiva:

1. Grado di esperienza e competenza maturata in attività corrispondenti e conseguente eventuale affidabilità ulteriori rispetto ai requisiti minimi di partecipazione richiesti;
2. Metodologia operativa proposta, con particolare riferimento alla disponibilità oraria, tempestività di intervento e servizi offerti;
3. Modalità di reporting sui servizi gestiti, anche con riferimento all’aggiornamento del Titolare del trattamento su problematiche emerse, decisioni del Garante e sviluppi normativi e giurisprudenziali in materia, anche a mezzo di svolgimento di attività formativa.

In conformità a quanto stabilito dall’art. 2 dell’Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Ciampino.

**Pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute dopo le ore 13:00 del giorno 31/01/2025.**

**PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO**

L’eventuale affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell’art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, attraverso la piattaforma di e-procurement del Comune di Ciampino *Net4Market*.

Si precisa che la procedura sarà espletata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché l’operatore risulti in possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Qualora il numero delle manifestazioni di interesse dovesse risultare inferiore al numero minimo di partecipanti pari a 1, la stazione appaltante si riserva di procedere ad integrazioni con riguardo al numero dei partecipanti.

Non sono posti limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti da invitare.

**ALTRE INFORMAZIONI**

In conformità a quanto stabilito dall’art. 2 dell’Allegato Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente avviso non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare, ma unicamente la richiesta di manifestazione di interesse al quale potrà seguire l’eventuale richiesta di offerta per il servizio sopra descritto.

Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo il Comune di Ciampino, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all’eventuale affidamento del servizio.

Il Comune di Ciampino si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria l’acquisizione del servizio sopra menzionato.

Il Responsabile del progetto è l’Avv. Giovanni Giaquinto.

**UFFICIO COMPETENTE DEL COMUNE DI CIAMPINO E PUNTI DI CONTATTO**

Comune di Ciampino – SEGRETERIA GENERALE E CONTRATTI

Largo Felice Armati 1, 00043 - Ciampino (RM)

Tel. 06 790973111

Referente: dott.ssa Sara Cristiano

E-mail: [segreteriagenerale@comune.ciampino.roma.it](mailto:segreteriagenerale@comune.ciampino.roma.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it](mailto:protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it)

**PUNTI DI CONTATTO PER ASSISTENZA PER LA REGISTRAZIONE E UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA NET4MARKET**

Servizio Assistenza Imprese:

e mail: [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com)

Tel. 0372 801730

Info Albo fornitori: 0372 080703

Info Gare: 0372 080708

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs 101/2018, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell’eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il conferimento di tali dati, compresi quelli “giudiziari”, ai sensi dell’art. 4, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 101/2018, ha natura obbligatoria, connessa all’adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Il trattamento dei dati avverrà con l’ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all’articolo 11 comma 1, del citato D. Lgs 101/2018.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Sindaca della Città di Ciampino.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente che partecipa alle diverse fasi del procedimento di gara.

In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del suddetto D. Lgs. n. 101/2018.

Ciampino, 16/01/2025

Il dirigente

Avv. Giovanni Giaquinto

…………………………………….