

AVVISO PUBBLICO PER RACCOGLIERE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE A CO-GESTIRE EVENTI CULTURALI, SPORTIVI E DI SPETTACOLO DA SVOLGERSI NEL PERIODO DA MAGGIO A OTTOBRE 2024 NELL'AMBITO DEL 50° NATALE DI CIAMPINO

Il Dirigente del II Settore

In esecuzione della Deliberazione di G.M. n° __/2024 avente ad oggetto "Atto d'indirizzo raccogliere manifestazioni d'interesse a co-gestire eventi culturali, sportivi e di spettacolo da svolgersi nel periodo da maggio a ottobre 2024 nell'ambito del 50° Natale di Ciampino;

Che sul nostro territorio operano numerose associazioni, sportive e ricreative, oltre a gruppi culturali i quali organizzano e promuovono attività di rilevante interesse artistico, culturale e sociale, in grado di indurre attrattività turistica e di contribuire allo sviluppo dello stesso.

Poiché l'interesse dell'Amministrazione è quello d'incentivare l'attivo coinvolgimento delle realtà del territorio nella programmazione degli eventi ed iniziative culturali, sportive e di spettacolo di particolare interesse pubblico.

RENDE NOTO

Art. 1 - Premessa

Il Comune di Ciampino intende sostenere la programmazione degli eventi e delle manifestazioni del programma per il 50° Natale di Ciampino da realizzare dalla metà da maggio a ottobre;

Valutata l'opportunità di voler integrare il programma di eventi da svolgere sul territorio nel periodo da maggio a tutto ottobre c.a. al fine di rilanciare la promozione culturale e turistica con il coinvolgimento e il ruolo attivo della società civile ed organizzata;

Precisato che il Comune si propone di assumere un ruolo di raccordo tra i soggetti proponenti applicando il principio di concertazione e partenariato;

Ritenuto appropriato, per il raggiungimento di tali obiettivi, approvare un avviso pubblico che contribuisca a garantire una gestione delle risorse disponibili secondo principi di imparzialità e parità di trattamento;

Valutata l'opportunità di effettuare un'indagine conoscitiva preordinata alla definizione del programma degli eventi e manifestazioni culturali, sportive e di spettacolo da realizzarsi dal mese di maggio fino al mese di ottobre 2024;

Art. 2 – Spazi Dedicati Agli Eventi

Le proposte/progetti potranno essere realizzate negli spazi culturali delle strutture comunali (come per esempio la Biblioteca, la Sala Consiliare), nelle aree aperte quali Parco A. Moro, area del Teatro al Parco A. Moro della Città, oppure altri luoghi suggeriti dai proponenti (solo se disponibili e dopo il parere favorevole degli uffici preposti).

Art. 3 – TIPOLOGIE E CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE CULTURALI

Le proposte dovranno ricadere nelle date e/o negli eventi da valorizzare nel periodo suddetto e dovranno prevalentemente essere collegati a valorizzare:

mese di maggio “La settimana della Cultura” - possibili proposte dovranno riguardare: rassegne di poesia, reading e presentazione di libri, incontri, Intercultura, storia e memoria, approfondimenti culturali, etc. – oppure contaminazioni culturali con musica/teatro/danza – luogo prescelto Sala Consiliare – benefit che l’Ente supporta: Costi SIAE – eventuali impianti audio di supporto – stampa manifesti (o locandine o programmi di sala o altro)

mese di giugno eventi in prevalenza sportivi o inerenti saggi - eventi di promozione sportiva, tornei – oppure contaminazioni culturali con musica/teatro/danza – Luogo prescelto area del Teatro al Parco A. Moro; benefit che l’Ente supporta: Costi SIAE – eventuali impianti audio di supporto – stampa manifesti (o locandine o programmi di sala o altro);

mesi di luglio agosto e settembre - rassegne cinematografiche, festival, laboratori culturali – oppure performance teatrali (prosa, musical, altro) - oppure contaminazioni culturali con musica/teatro/danza – luoghi possibili: Parco Aldo Moro – area Teatro all’interno del Parco – altri luoghi suggeriti dai proponenti (solo se disponibili e dopo il parere favorevole degli uffici preposti) - benefit che l’Ente supporta, stampa manifesti (o locandine o programmi di sala o altro similare) – altre voci potranno essere oggetto di concertazione prima dell’assegnazione del nulla osta allo svolgimento dell’evento;

Ai fini della valorizzazione del territorio sotto il profilo del turismo potranno essere presentate proposte relative ad eventi enogastronomici e di promozione del territorio; in tal caso la location, i benefit e la compartecipazione dell’Ente sarà meglio definita nella fase di concertazione qualora il progetto sia considerato valido da apposita commissione;

Art. 4 - Soggetti Ammessi A Partecipare

Il presente Avviso Pubblico è rivolto alle associazioni riconosciute e non, iscritte all’Albo Comunale delle Associazioni e non, Comitati, Cooperative sociali e Fondazioni, fiscalmente registrati, che abbiano la sede nel Comune di Ciampino e/o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, Enti ed Istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private, in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con una Pubblica Amministrazione, di cui al capo II (art.li da 94 a 98) del nuovo codice dei contratti D. LGS 36/2023,.

Al presente avviso sono ammessi anche soggetti associativi appositamente e temporaneamente raggruppati. In questo caso i requisiti di ammissione devono essere posseduti da tutti i soggetti.

Art. 5 – Impegni e servizi dell’amministrazione

L’Amministrazione metterà a disposizione per la realizzazione delle proposte selezionate:

A. spazi pubblici e/o sale dove realizzare gli eventi concessi gratuitamente – oppure altri luoghi suggeriti dai proponenti (solo se disponibili e dopo il parere favorevole degli uffici preposti);

B. uso dello stemma della Città di Ciampino e la promozione degli eventi (sul sito e sui social dell’Ente);

C. pagamento SIAE per l’intera programmazione (ad eccezione degli spettacoli a pagamento il cui onere graverà sul soggetto organizzatore);

Inoltre, l'Amministrazione garantirà la comunicazione sul sito ufficiale www.comune.ciampino.it e sulla pagina Facebook; eventuali altri canali e strumenti di comunicazione da definire compatibilmente con i tempi di programmazione delle attività.

Art. 6 - Impegni del Soggetto Proponente

Sarà a carico del soggetto proponente selezionato:

A. Specificare le esigenze tecnico/logistiche necessarie alla realizzazione dell'evento nell'istanza di candidatura e, soprattutto nella proposta progettuale - Eventuali richieste successive non potranno essere accolte;

B. la gestione del progetto presentato, inclusi tutti i costi necessari per la sua realizzazione, sia in termini di attrezzature che di personale – nella scheda economica è opportuno riportare tutti i costi anche quelli legati ai benefit di cui al precedente art. 5;

C. l'acquisizione di ogni autorizzazione, liberatoria, nullaosta, concessione e qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento delle attività (esclusi, se indicati, quelli previsti a carico dell'Ente – art. 5);

D. l'adempimento di ogni onere e ogni altro adempimento che comunque si dovesse rendere necessario per la realizzazione del progetto approvato e per la natura dell'evento;

E. il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni e igiene del lavoro;

F. in caso di proposta espositiva il soggetto proponente solleverà l'Amministrazione da eventuali responsabilità per furto e/o danneggiamento degli oggetti esposti nelle sale nonché di qualsiasi altro materiale utile alla realizzazione della mostra.

Art. 7 - Modalità e Termini di Presentazione della Manifestazione di interesse e/o Progetto

L'istanza di manifestazione di interesse, completa della documentazione richiesta, dovrà pervenire nelle forme di legge all'Ufficio Protocollo sito in Largo Felice Armati, 1 - 00043 Ciampino (RM) utilizzando l'indirizzo protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it

La stessa deve essere inoltrata con il seguente oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AGLI EVENTI DEL 50° NATALE DI CIAMPINO – PERIODO MAGGIO – OTTOBRE 2024".

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire

entro e non oltre 10 maggio 2024 ore 24.00 per gli eventi legati Ai mesi di maggio e giugno 2024

entro e non oltre il 7 giugno 2024 ore 24.00 per gli eventi legati ai mesi da luglio a ottobre 2024

L'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte dai soggetti proponenti.

Art. 8 - Commissione Giudicatrice

Le domande/progetto pervenute nei termini e secondo le modalità stabilite dai precedenti articoli, sono valutate da una Commissione appositamente nominata e composta da soggetti competenti nel settore oggetto di intervento.

Art. 9 - Criteri per la valutazione delle istanze – proposte progettuali

Le manifestazioni d'interesse e/o progetti saranno esaminate dalla Commissione di cui al precedente art.8, secondo i seguenti elementi di valutazione, cui corrispondono i punteggi di seguito riportati:

Elementi di valutazione	Giudizio	Punteggio
QUALITA' DEI CONTENUTI	Verrà valutata l'iniziativa secondo la rilevanza culturale e sociale, la rispondenza alle finalità dell'Ente, la rispondenza agli ambiti tematici indicati e la ricaduta territoriale	Massimo 30 punti Ottimo: fino a 30 punti Buono: fino a 20 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
RETE	Verrà valutata la capacità del progetto di coinvolgere attivamente altri soggetti e partner	Massimo 20 punti Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
CONGRUITA' DELLA RICHIESTA	Verrà valutata la sostenibilità economica del progetto e l'apporto di risorse proprie ed eventuali sostegni esterni	Massimo 30 punti Ottimo: fino a 30 punti Buono: fino a 20 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
INNOVAZIONE	Verrà valutato il carattere di originalità e d'innovatività del progetto presentato e di qualità progettuale relativo: 1) agli obiettivi perseguiti 2) la capacità di coinvolgere l'intero territorio comunale;	Massimo 10 punti Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti
ACCESSIBILITA' DELLE INIZIATIVE	Verrà valutato il coinvolgimento di cittadini con disabilità Dovrà essere descritta l'accessibilità ai cittadini con disabilità degli spazi in cui le attività progettuali si svilupperanno e le modalità di coinvolgimento degli stessi nelle attività.	Massimo 10 punti Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti

Il punteggio minimo per accedere alla programmazione e ai benefici concessi viene fissato in **60 punti**.

La Commissione, terminata la fase istruttoria e la valutazione delle proposte progettuali trasmetterà tutti gli atti al Dirigente del Settore II il quale predisporrà la determinazione di approvazione dell'elenco degli ammessi alla programmazione sulla base dei suddetti criteri.

Art. 10 – Definizione degli importi assegnabili

proposte progettuali sotto i 1.000,00 euro – cofinanziamento massimo di €. 500,00 (specificando nella proposta se organismo dotato di P.IVA in grado di emettere fattura) – oppure contributo fino ad un massimo di €. 400,00.

Il contributo massimo viene assegnato se la scheda economica proposta prevede una spesa maggiore di € 600,00, altrimenti lo stesso verrà riparametrato in fase di attribuzione del fondo.

Saranno finanziabili fino ad un massimo 10 proposte utilmente collocate in graduatoria (importo sotto €. 1.000,00), di cui solo 5 con contributo economico e solo 5 con erogazione di prestazione di servizio;

proposte progettuali complesse con previsione di spesa sopra ad €. 1.001,00 – cofinanziamento fino ad un massimo di €. 1.500,00 (se organismi in possesso in P.IVA in grado di emettere fattura) le cui proposte progettuali prevedano nella scheda economica le voci auto-finanziate e quelle per le quali si chiede la copertura economica;

Saranno finanziabili con fondi per prestazioni di servizio solo i primi 6 utilmente collocati in graduatoria (importo sopra €. 1.001,00);

Si precisa che la quota di co-partecipazione dell'Ente non potrà in ogni caso superare il 50% della spesa totale sostenuta.

Art. 11 - Pubblicazione degli ammessi e assegnazione degli importi

L'elenco degli ammessi e le somme attribuite come sopra detto saranno oggetto di apposito atto Dirigenziale che pubblicato come previsto dalle vigenti norme sul sito istituzionale del Comune di Ciampino.

Art. 12 - Pubblicizzazione degli eventi

I partecipanti ammessi alla programmazione sono obbligati, prima di procedere in proprio alla pubblicizzazione dell'evento approvato, a sottoporre preventivamente tutto il materiale pubblicitario relativo all'Ufficio Comunicazione e all'ufficio Cultura.

Art. 13 – Informativa sul trattamento dei dati personali

In ottemperanza alla normativa vigente, ed in particolare in conformità al Regolamento Europeo DPGR 679/2016, i dati personali forniti dai soggetti proponenti saranno raccolti dall'Ufficio competente per la finalità di gestione dell'Avviso Pubblico. Titolare del Trattamento è il Comune di Ciampino. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del II Settore.

Le informazioni acquisite mediante la documentazione prodotta dai concorrenti verranno utilizzate, sia con mezzi informatici che cartacei, esclusivamente per la gestione della presente procedura e

degli eventuali procedimenti connessi. Gli elementi conoscitivi acquisiti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate, quando ciò è previsto da disposizioni di legge e di regolamento, e non saranno forniti a terzi, salvo l'eventuale esercizio del diritto di accesso. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico comporta il consenso al trattamento dei dati. Ai sensi del D.lgs. 30.03.2003, n. 196 i dati personali forniti dai soggetti proponenti saranno raccolti dall'Ufficio competente per la finalità di gestione dell'Avviso Pubblico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda da parte del candidato comporta il consenso al trattamento dei dati.

Art. 14 – Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito Web e all'Albo Pretorio online del Comune di Ciampino.

Per altri chiarimenti e informazioni inerenti all'Avviso potranno essere contattati gli Uffici Comunicazione e/o Cultura ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

d.contrada@comune.ciampino.roma.it - a.trovalusci@comune.ciampino.roma.it

oppure contattare gli stessi ai seguenti numeri telefonici: 06/79097409-468

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è Alessandra Trovalusci

ALLEGATI:

Istanza e proposta progettuale;

Scheda Economica

IL DIRIGENTE

Avv. Giovanni Giaquinto