



ALLEGATO A

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI
ALL' ABBATTIMENTO DEI COSTI DI FREQUENZA DEGLI
ASILO NIDO E SERVIZI ALL'INFANZIA – PROROGA TERMINI**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I

richiamato l'avviso approvato con propria determinazione registro generale nr. 1239 del 14-11-2024, relativo alla concessione di contributi economici finalizzati all' abbattimento dei costi di frequenza degli asilo nido e servizi all'infanzia, con scadenza per la presentazione delle domande fissata al giorno 9 dicembre 2024

RENDE NOTO CHE

sono **PROROGATI I TERMINI PER PRESENTARE LA DOMANDA DI CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI** destinati alle famiglie residenti nel territorio di Ciampino, per il rimborso delle rette versate per la frequenza, nel periodo gennaio-dicembre 2024, di un servizio asilo nido pubblico (con esclusione dei nidi comunali presenti nel territorio di Ciampino) o privato, presente in territorio comunale o extra comunale, autorizzato al funzionamento ai sensi dell' art.1,comma 449, lettera d-sexies, legge n. 232/2016 e s.m.i.

fino al giorno 3 GENNAIO 2025 alle ore 12,00

ART. 1 – SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA

Sono destinatari dell'intervento i nuclei familiari che, al momento della presentazione dell'istanza, **non risultano iscritti presso le strutture comunali del Comune di Ciampino** e posseggano i seguenti requisiti:

- nuclei familiari residenti nel Comune di Ciampino con figli a carico di età compresa tra 0-3 anni (compresi i minori adottati o affidati conviventi);
- avere sostenuto spese per la frequenza dei propri figli, al di sotto dei tre anni, in asili nido pubblici o privati autorizzati al funzionamento e ubicati nel territorio comunale o extra comunale, nel periodo compreso tra il 01.01.2024 e il 31.12.2024;
- avere una attestazione ISEE minorenni - annualità 2024, valida alla data del 31/12/2024, rientrante nelle fasce riportate nell'articolo seguente.

ART. 2 – IMPORTO E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO

Si prevede l'erogazione di un contributo, per i nuclei familiari ammessi al beneficio, sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate dai richiedenti, entro il limite delle risorse disponibili, secondo le seguenti fasce, prendendo a riferimento per i conteggi una spesa massima mensile sostenibile per il servizio pari ad € 500,00:

Fasce ISEE	Contributo massimo mensile erogabile
Da € 0,00 a € 5.000,00	100 % della spesa mensile sostenuta
Da € 5.001,00 a € 10.000,00	90 % della spesa mensile sostenuta



Da € 10.00,01 a € 15.000,00	80 % della spesa mensile sostenuta
Da € 15.000,01 a € 20.000,00	70 % della spesa mensile sostenuta
Da € 20.000,01 a € 25.000,00	60 % della spesa mensile sostenuta
Da € 25.000,01 a € 30.000,00	50 % della spesa mensile sostenuta
Da € 30.000,01 a € 35.000,00	40 % della spesa mensile sostenuta
Da € 35.000,01 a € 40.000,00	30 % della spesa mensile sostenuta
Da € 40.000,01 a € 50.000,00	20 % della spesa mensile sostenuta
Da € 50.000,01	10 % della spesa mensile sostenuta

Il contributo è cumulabile con altre misure di sostegno al pagamento delle rette di asilo nido (es. Bonus asilo nido INPS). In caso di cumulo, la misura del contributo comunale sarà calcolata come segue: importo della retta (max € 500,00 mensile) – importo del bonus INPS asili nido = contributo comunale da erogare alla famiglia.

ART. 3 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'inclusione in graduatoria non dà diritto all'erogazione del contributo, che sarà assegnato ai beneficiari fino ad esaurimento della dotazione finanziaria disponibile. Qualora il numero delle domande idonee risultasse superiore alla dotazione finanziaria disponibile, si procede alla formazione di una graduatoria delle famiglie aventi diritto al contributo, sulla base del parametro ISEE. In caso di parità di valore ISEE, sarà applicato il diritto di precedenza tenendo conto del maggiore numero di figli minori fiscalmente a carico. Qualora invece dalla ripartizione delle risorse disponibili, effettuata con i criteri sopra determinati, dovessero risultare economie, le stesse saranno distribuite proporzionalmente tra gli aventi diritto, sino al limite massimo della spesa sostenuta da ognuno dei medesimi.

ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze finalizzate all'ottenimento del contributo devono essere presentate, **FINO AL 3 gennaio 2024, ore 12.00**, utilizzando l'apposito modello (Allegato B) a disposizione presso l'Ufficio Servizi Educativi e Pubblica Istruzione del Comune di Ciampino e sul sito istituzionale www.comune.ciampino.rm.it.

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda all'Ufficio Protocollo del Comune di Ciampino:

- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Ciampino, Largo F. Armati n.1;
- per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it

La domanda deve contenere tutte le informazioni richieste nell'apposito ALLEGATO B ed essere corredata dalla seguente documentazione:

Largo Felice Armati, 1 – 00043 Ciampino (RM) Telefono centralino: (+39) 06 79097.1
Codice fiscale: 02773250580 Partita Iva: 01115411009 – www.comune.ciampino.roma.it



1. copia fronte/retro documento di identità in corso di validità del richiedente o copia del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno;
2. copia attestazione ISEE del richiedente, in corso di validità al 31.12.2024;
3. attestazione dell'iscrizione presso il servizio all'infanzia rilasciata dalla struttura (asilo nido, micronido o nidofamiglia);
4. ricevute di pagamento, rilasciate dall'asilo e intestate al soggetto richiedente, con indicazione della tipologia della prestazione resa, il mese di frequenza e i riferimenti al minore destinatario del servizio. Per provare il pagamento potrà essere allegato alternativamente:
 - copia del bonifico bancario/postale attestante l'esecuzione del pagamento mensile, prodotta su carta intestata della banca o di Poste spa dalla quale risulti l'avvenuto addebito sul conto corrente del richiedente (non saranno ammessi ordinativi di bonifico revocabili o documentazione relativa a operazioni di home banking da cui non risulti l'avvenuta esecuzione del pagamento);
 - altre forme di pagamento, purché tracciabili e chiaramente riferibili alla spesa in questione (es. carta di credito/bancomat). I giustificativi di pagamento (bonifico bancario/postale o assegno bancario non trasferibile) dovranno indicare nella causale di pagamento la seguente dizione: Mese di XXX (es. gennaio 2024) – Nome e Cognome del minore.

ATTENZIONE: Le domande pervenute con qualsiasi altra forma sono irricevibili. Le domande non correttamente compilate e/o incomplete e/o prive degli allegati richiesti sono improcedibili.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'irricevibilità e l'improcedibilità della domanda.

Il mancato conferimento ESATTO del Codice IBAN (27 CARATTERI) comporta l'impossibilità di procedere al pagamento del contributo.

Si ricorda che la compilazione del modulo di domanda di contributo avviene ai sensi delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", pertanto, i dati riportati nel modulo B, assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R..

Si rammentano infine le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 che, oltre a comportare la decadenza dai benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

ART. 5 – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune di Ciampino, ai fini dell'approvazione della graduatoria, si riserva di chiedere informazioni o chiarimenti al richiedente, ovvero di effettuare verifiche in ordine alla completezza, alla regolarità e alla veridicità delle dichiarazioni. La mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

Alla scadenza del termine della presentazione delle domande, l'ufficio procederà a stilare una graduatoria provvisoria degli aventi diritto, che sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Ciampino. Avverso le risultanze della suddetta graduatoria provvisoria, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione della

medesima, può essere presentata opposizione al Dirigente del Settore I, esclusivamente tramite il Protocollo Generale dell'Ente. Successivamente all'esame delle eventuali opposizioni presentate, verrà stilata una graduatoria definitiva, anch'essa pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Ciampino.

ART. 6 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Comune di Ciampino) l'accesso ai dati personali.

I riferimenti relativi al Responsabile della Protezione dei Dati presso il Comune di Ciampino sono reperibili nel sito internet dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. si informa che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Melissa Cipriani, Funzionario del Comune di Ciampino, Ufficio Pubblica Istruzione.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può, comunque, essere richiesta agli Uffici Amministrativi al seguente recapito telefonico: 0679097410 -0679097442 oppure all'indirizzo PEO.istruzione@comune.ciampino.roma.it

Ciampino, 5 dicembre 2024

*Il Dirigente del Settore I
Avv. Giovanni Giaquinto*