

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'
SERVIZI EDUCATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE
Palazzina C - Largo Felice Armati,1 00043 Ciampino (RM)
Pec: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it

Al l'Ufficio Servizi
Educativi
e Pubblica Istruzione
del Comune di Ciampino
ALLEGATO A/1

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASILO NIDO INTEGRATO NEL
POLO PER L'INFANZIA C. COLLODI**

ANNO EDUCATIVO 2025 – 2026

Il/La sottoscritto/a _____
(nome) (cognome)
Nato/a a _____ prov. (_____) il ____/____/_____
Cittadinanza * _____ residente in _____
Indirizzo _____ n. _____
Email _____ @ _____
Pec _____ @ _____
Tel. _____
codice fiscale _____
Documento di identità _____ n. _____
Rilasciato da _____ scadenza ____/____/_____
in qualità di:

- ☐ genitore
☐ tutore
☐ affidatario

***Nel caso di cittadino appartenente ad un Paese non aderente all'Unione Europea e in possesso delle condizioni di cui all'art. 40 comma6 del D.Lgs 286/98, come sostituito dal comma 1 dell'art. 27 della L. 189/2002 "Straniero titolare di carta di soggiorno o straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo" dovrà allegare anche copia della carta di soggiorno oppure permesso di soggiorno in corso di validità e copia del contratto di lavoro.**

CHIEDE
L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI ASILO NIDO INTEGRATO NEL POLO PER L'INFANZIA
C.C OLLODI

Fascia oraria: 8.00-16.30

per il/la bambino/a

Cognome _____ Nome _____
Nato/a _____ il _____

è cittadino: ☐ ITALIANO ☐ ALTRO _____ (indicare nazionalità)

C.F. Sesso ☐ M ☐ F

residente in Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ .Comune _____ Prov. _____

sottopost___alle vaccinazioni obbligatorie per legge ☐ SI ☐ NO

DICHIARA
CHE LA SUA FAMIGLIA CON RESIDENZA IN

Via/Piazza/n° Civico		
COMUNE DI CIAMPINO	Oppure altro Comune (specificare Comune di Residenza)	PROVINCIA

E' COSI' COMPOSTA:

[illegible]

DICHIARA altresì, ai sensi del DPR 445/2000, di avere diritto alle seguenti priorità/punteggi:

Barrare le caselle corrispondenti con una crocetta (X)

A. Punteggio per situazioni familiari

* barrare se la condizione è presente

Voce *	Condizione	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	
		(PARTE RISERVATA ALL'UFF.)	
1	Bambini diversamente abili con certificazione rilasciata dalla ASL - L. 104/1992 art. 3 comma 3	Precedenza assoluta	

2	Bambini diversamente abili con certificazione rilasciata dalla ASL - L. 104/1992 art. 3 comma 1 oppure con deficit e/o disturbi dello sviluppo e dell'apprendimento	65
3	Bambini facenti parte di un nucleo familiare in cui vi è un altro figlio diversamente abile con invalidità civile superiore ai 2/3, ovvero in situazione di gravità ai sensi della L. 104/92 con certificazione rilasciata dalla ASL	60
4	Bambini appartenenti a nuclei carenti di entrambe le figure genitoriali e/o Bambini orfani di femminicidio	55
5	Bambini appartenenti a nuclei familiari in cui uno o entrambi i genitori sono diversamente abili con invalidità civile superiore ai 2/3, ovvero in situazione di gravità ai sensi della L. 104/92 con certificazione rilasciata	50
6	Nucleo familiare in cui manchi la figura materna o paterna per decesso, carcerazione, mancato riconoscimento del figlio, abbandono (è "abbandonato" il bambino che risulti tale da atto formale del Giudice Tutelare o da denuncia fatta alle Forze di Polizia o al Magistrato).	45
7	Nucleo familiare in situazione di disagio sociale e/o economico e/o linguistico/culturale attestato dal servizio sociale	40
8	Bambini con entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa* o figli di genitori separati. L'aspirante al nido è considerato figlio di "genitori separati" solo se il genitore affidatario è in possesso di atto di separazione o di atto formale di affidamento emesso dal tribunale dei Minori. Le condizioni del presente punto devono essere documentate al momento della domanda allegando autocertificazione e estremi dell'atto di separazione o dell'atto di affidamento.	35
9	Figli di genitori di cui uno soltanto è impegnato in attività lavorativa *	30
10	Figli di genitori entrambi studenti	25
11	Figli di genitori entrambi disoccupati	20
12	Per ogni ulteriore figlio/a convivente con il /la bambino /a già frequentante - l'Asilo nido per il quale si richiede l'iscrizione: indicare il nido - iscritto o frequentante le Scuole d'infanzia e/o Primarie del Territorio di Ciampino: indicare la scuola o più scuole 	15
13	Entrambi i genitori residenti a Ciampino	10

14	Un solo genitore residente a Ciampino	5
----	---------------------------------------	---

***Nel caso di cittadino appartenente ad un Paese non aderente all'Unione Europea e in possesso delle condizioni di cui all'art. 40 comma6 del D.Lgs 286/98, come sostituito dal comma 1 dell'art. 27 della L. 189/2002 "Straniero titolare di carta di soggiorno o straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo" dovrà allegare anche copia della carta di soggiorno oppure permesso di soggiorno in corso di validità e copia del contratto di lavoro.**

I punteggi A.10 e A. 11 non sono cumulabili.

I punteggi A.8 e A. 10 non sono cumulabili.

B. Punteggio per reddito risultante da Dichiarazione sostitutiva ISEE (Indicatore Isee)

Voce	Fascia ISEE	Punteggio
1	Da € 0.00 a 5.000,00 €	7
2	Da € 5.000,01 a €10.000,00	6
3	Da € 10.000,01 a €15.000,00	5
4	Da € 15.000,01 € a € 20.000,00	4
5	Da € 20.000,01 € a € 25.000,00	3
6	Da € 25.000,01 a € 30.000,00	2
7	Da € 30.000,01 a € 35.000,00	1
8	Oltre € 35.000,00. Non Residente e/o non dichiarante.	0

Il punteggio complessivo è dato dalla somma di A e B.

In caso di parità di punteggio avranno la precedenza i nuclei familiari nelle situazioni di cui alle voci A.2-A.3-A.4. Seguono i nuclei familiari con redditi inferiori di cui al punto B. In caso di ulteriore parità avrà la precedenza il bambino nato prima.

La dichiarazione ISEE presentata congiuntamente alla domanda di iscrizione, ai fini del punteggio e del calcolo delle tariffe e in corso di validità al 1 settembre di ciascun anno educativo, resta valida per tutta la durata dell'anno educativo (periodo intercorrente tra il 1 settembre e il 31 luglio).

DATI ALTRO GENITORE

Nome _____

Cognome _____

Nato/a a _____ prov. (_____) il ____/____/_____
Cittadinanza * _____ residente in _____
Indirizzo _____ n. _____
Email _____ @ _____
Pec _____ @ _____ Tel. _____
codice fiscale _____
Documento di identità _____ n. _____
Rilasciato da _____ scadenza ____/____/____

***Nel caso di cittadino appartenente ad un Paese non aderente all'Unione Europea e in possesso delle condizioni di cui all'art. 40 comma6 del D.Lgs 286/98, come sostituito dal comma 1 dell'art. 27 della L. 189/2002 "Straniero titolare di carta di soggiorno o straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo" dovrà allegare anche copia della carta di soggiorno oppure permesso di soggiorno in corso di validità e copia del contratto di lavoro.**

Il sottoscritto allega:

- ☐ copia del valido documento d'identità di entrambi i genitori;
- ☐ copia del codice fiscale del bambino/a;
- ☐ documentazione e/o autocertificazioni utili ai fini dell'assegnazione del punteggio (es. attestato del datore di lavoro o, se autonomi, iscrizione ad Albi professionali con specifica del numero di iscrizione o iscrizione alla CCIAA); **N. B. Nel caso di cittadino appartenente ad un Paese non aderente all'Unione Europea e in possesso delle condizioni di cui all'art. 40 comma6 del D.Lgs 286/98, come sostituito dal comma 1 dell'art. 27 della L. 189/2002 "Straniero titolare di carta di soggiorno o straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo" dovrà allegare anche copia della carta di soggiorno oppure permesso di soggiorno in corso di validità e copia del contratto di lavoro.**
- ☐ copia del modello ISEE in corso di validità;
- ☐ copia del verbale della ASL competente in caso di disabilità.
- Si impegna a produrre i documenti eventualmente richiesti nell'ambito di tali verifiche;
- Si impegna a comunicare tempestivamente ogni cambio di residenza o di recapito telefonico;
- Accetta, se residente, di essere collocato nella fascia ISEE corrispondente alla retta massima nel caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE. Le rette versate non potranno essere rimborsate.
- Si impegna in caso di eventuale chiamata al nido ad effettuare al momento dell'inserimento il primo versamento della retta dovuta in base all'attestazione ISEE presentata.

A tal fine, dichiara di essere consapevole che:

- Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, le Amministrazioni sono tenute ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate;
- Ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal DPR stesso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- Ai sensi dell'art.75 del DPR 445/2000, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

Dichiara altresì di essere a conoscenza e di avere preso visione in ogni sua parte del vigente Regolamento sul Polo d'infanzia approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 23.06.2025.

Luogo _____ Data _____

Firma dei genitori *

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'iscrizione al servizio educativo sia stata comunque condivisa.

INFORMAZIONI:

- Per ulteriori approfondimenti si rinvia alla lettura del "Regolamento Comunale disciplinante il servizio nido integrato nel Polo d'infanzia Carlo Collodi" approvato con D.C.C. n.42 del 23.06.2025.

Data ____/____/____

Firma dei genitori *

INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE Informativa Interessati – Servizi educativi –Pubblica istruzione

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Ciampino tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Ciampino garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Ciampino Largo Felice Armati 1, 00043 Ciampino (Roma). Codice Fiscale: 02773250580 Telefono: (+39) 06790971 Fax: (+39) 067922356 PEC: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it
Responsabile Protezione dei dati	SOCIETÀ LEGANET SRL nella persona dell'Avv. Gabriele De Luca (C.F. Leganet srl 02299380648), nato ad ATINA il 28/03/1992 domiciliato per la carica in ATINA (Fr), cap 03042, Via Vecchia Sferracavallo, 1199, mail g.deluca@avvocatodeluca.it, PEC leganet@pec.it

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e e articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE);

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;

- gestione di attività inerenti i nidi comunali quali servizi educativi di interesse pubblico (L.R. Lazio n. 7/2020)
- elaborazione di statistiche interne;
- gestione dei servizi di supporto al servizio educativo;
- gestione della documentazione e degli atti relativi ai servizi usufruiti dall'alunno durante il percorso educativo;
- gestione di attività concernenti il servizio educativo;
- riscontro a sue specifiche richieste in riferimento alla gestione dei servizi educativi e scolastici;
- riscontro a sue specifiche richieste.

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza. I suoi dati sono raccolti:
- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi del Comune di Ciampino e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

3. Tipi di dati raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione, diffusione, raffronto o l'interconnessione, limitazione, cancellazione, distruzione di dati: **comuni e particolari (specificare: origine razziale o etnica, convinzioni religiose, convinzioni filosofiche, adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni religiose, dati relativi alla salute, o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati relativi alla salute, dati giudiziari relativi a condanne penali e reati;**

4. I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- ☐ soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- ☐ collaboratori, dipendenti e consulenti del Comune di Ciampino, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- ☐ fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto del Comune di Ciampino;
- ☐ persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Il Comune di Ciampino nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

.Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

5. Responsabile Esterno Servizio gestione nidi comunali

L'Ente ha affidato il Servizio di gestione del servizio di asilo nido integrato nel Polo per l'infanzia C. Collodi alla Società ASP Ciampino Largo Felice Armati, 1 Cap 00043 Ciampino (Roma) CONTATTI 06/790691 info@asp-spa.it Pec: aziendaserviziipubblicispa@legalmail.it correttamente nominata Responsabile esterno ai sensi dell'art 28 GDPR.

6. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- a. diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- b. diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- c. diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- d. diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- e. diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

7. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolare modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

8. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio Scuola e Istruzione presso Il Comune di Ciampino o presso altre P.A. o soggetti terzi all'uopo autorizzati.

Letta l'informativa di cui sopra:

☐ nego il consenso ☐ do il consenso

al trattamento dei dati personali forniti ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 così come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, per le finalità indicate nell'informativa.

Data:

Firma di entrambi i genitori
